



29209/JB/HG

STATUTENWIJZIGING STICHTING ARABISCHE WERELD ZENDING NEDERLAND

Vandaag, zestien juli tweeduizend een en twintig, verscheen voor mij, mr. Lodewijk —
Paul Kortland, notaris te Putten: —
mevrouw mr. Hannah Rozemarijn van der Graaf, geboren te Elburg op drie en twintig —
november negentienhonderd vijftien, werkzaam ten kantore van mij, notaris, —
kantoorhoudende te 3881 EC Putten, Postweg 2, te deze handelend als schriftelijk —
gevolmachtigde van: —

1. de heer JAN CORNELIS SMITS, wonende te [REDACTED] —
geboren te Delft op [REDACTED], zich —
legitimerende met zijn paspoort, nummer [REDACTED], uitgegeven te [REDACTED] —
zestien januari tweeduizend achttien, gehuwd; —
2. de heer MARINUS GERRIT VAN ESTERIK, wonende te [REDACTED], —
[REDACTED] op [REDACTED] —
[REDACTED] zich legitimerende met zijn paspoort, nummer —
[REDACTED] uitgegeven te [REDACTED] negentien januari tweeduizend achttien, —
gehuwd; —

ten deze handelende als voorzitter respectievelijk secretaris van de stichting: —
STICHTING ARABISCHE WERELD ZENDING NEDERLAND, gevestigd te 's-Gravenhage,
feitelijk gevestigd Hark 1, 1611 LM Bovenkarspel, ingeschreven in het handelsregister —
van de Kamer van Koophandel onder nummer 41150377, hierna te noemen: 'de —
Stichting' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 4 lid 14 van de statuten van de —
Stichting de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. —

VOLMACHT —

De volmacht is aan deze akte vastgemaakt. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende —
verklaard: —

INLEIDING —

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op tien december negentienhonderd —
zeventig voor mr. A.G. Boekwijn, destijds notaris te 's-Gravenhage verleden. —
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte —
op zeventien augustus negentienhonderd zeven en tachtig verleden voor een —
waarnemer van mr. C. van Hattum, destijds notaris te Emmeloord. —
3. Het bestuur van de Stichting heeft op negen juni tweeduizend een en twintig —
besloten de statuten te wijzigen. —
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. Er is goedkeuring —
ontvangen voor deze statutenwijziging van de General Director van Arab World —
Ministries, wat blijkt uit een aan deze akte gehechte email. —

STATUTENWIJZIGING —

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke —
ingang als volgt: —



STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Pioneers**, voorheen bekend als Stichting Arabische Wereldzending.
Zij is de Nederlandse afdeling van 'Pioneers International'.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Bovenkarspel.

Artikel 2 – Doel, grondslag en middelen

1. De stichting heeft als doel: in Nederland en Europa de missie van Pioneers Internationaal vorm te geven. De missie van Pioneers Internationaal is om het evangelie van Jezus Christus te brengen aan alle onbereikte bevolkingsgroepen wereldwijd en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.
2. Het doel van de stichting berust op de volgende grondslag:
 - a. Wij geloven dat de Bijbel, bestaande uit het Oude en het Nieuwe Testament, oorspronkelijk door God is gegeven, goddelijk geïnspireerd, genoegzaam, onfeilbaar en volkomen betrouwbaar, de hoogste zeggenschap hebbend in alle zaken van geloof en leven.
 - b. Wij geloven in één God, Schepper van alle dingen, eeuwig bestaand uit drie personen: Vader, Zoon en Heilige Geest.
 - c. Wij geloven in onze Heer Jezus Christus, God gekomen in het vlees, Zijn maagdelijke geboorte, zondeloos leven, goddelijke wonderen, plaatsvervangende en verzoenende dood aan het kruis, lichamelijke opstanding, hemelvaart en verhoging, middelaarswerk, en Zijn persoonlijke, aanstaande, en zichtbare terugkeer in kracht en glorie.
 - d. Wij geloven dat Christus de kerk heeft geboden om de hele wereld in te gaan – en discipelen van alle volken te maken, hen dopende in de naam van de Vader, de Zoon en de Heilige Geest, en hen die geloven te onderwijzen om te gehoorzamen aan alles wat Christus bevolen heeft.
 - e. Wij geloven in het principe van eenheid: de zendingsorganisatie Pioneers is een internationale gemeenschap, samengesteld uit gelovigen van vele verschillende kerken en landen. Het is onze wens om in harmonie met onze nationale en internationale partners en collega's te werken op basis van de hier boven genoemde grondslag. Ten aanzien van zaken die niet genoemd worden in deze grondslag erkent Pioneers dat we mogen verschillen van standpunten, mits deze standpunten gebaseerd zijn op de Bijbel als hoogste autoriteit en geen enkele interpretatie of praktijk het werk van het Evangelie ondermijnt of de onderlinge eenheid met hen die we dienen schaadt. We willen leven, werken en ons tot elkaar verhouden in een geest van liefde en nederigheid, zoals uiteengezet in de Romeinen 14, 1 Korintiërs 13 en andere bijbelpassages.
3. De stichting beoogt het algemeen nut.
4. De stichting heeft geen winstoogmerk.
5. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door zich bezig te



houden, maar niet uitsluitend, met (para)medische, media-gerelateerde, _____
educatieve en sociale activiteiten ter ondersteuning van hen die het nodig hebben
alsmede door het gebruik van wettig een doeltreffende middelen als het bestuur —
nodig of wenselijk acht.

Artikel 3 – Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vier of meer natuurlijke _____
personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. –
De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur van de —
stichting. De taken van het dagelijks bestuur zullen in een reglement nader worden
vastgesteld. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na
het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. een bestuurder moet de grondslag genoemd in artikel 2 lid 2 onderschrijven —
en op basis daarvan bereid zijn mee te werken aan het bereiken van het doel —
van de stichting. _____Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere _____
bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of —
aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot,
geregistreerd partner of andere levensgezel. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor bepaalde tijd. Jaarlijks treedt één _____
bestuurslid af, volgens door bestuur opgemaakte rooster van aftreden. Een _____
aftredende bestuurder kan onmiddellijk tot bestuurder worden herbenoemd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs
hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van —
betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele —
vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door het bestuur, zoals vermeld in lid 8 van dit —
artikel. _____
7. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, –



of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor
onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke —
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig —
uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan
worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een —
andere periode van toepassing is. _____

8. Het bestuur heeft het recht een van zijn leden te schorsen of te ontslaan. _____
Een besluit van het bestuur tot ontslag of schorsing, moet, om geldig te zijn, —
worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin in ten minste
twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig is. _____
Is het laatstgenoemde aantal niet aanwezig, dan zal binnen één maand na deze —
vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen en gehouden. Door —
deze tweede vergadering zal met het aantal aanwezige bestuursleden, mits met —
algemene stemmen, een geldig besluit genomen kunnen worden. _____
Een lid van het bestuur, waarvan ontslag of schorsing aan de orde wordt gesteld, —
moet in de gelegenheid worden gesteld om zich in de desbetreffende vergadering —
te verantwoorden, maar neemt aan de stemming geen deel. _____

Artikel 4 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. —
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij —
deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat
het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden _____
behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een —
termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de —
vergadering niet meegerekend. _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, —
kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs —
elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door —
degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de —
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om —
zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde —
volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering —
vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden —
de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de —
uitgebrachte stemmen. _____
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. _____



7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij — daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het — belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende — bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de — besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het — bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten — grondslag liggen. —

Artikel 5 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten — vergadering —

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de — vergaderingen worden gehouden. —
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering — over de uitslag van een stemming is beslissend. —
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een — nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de — oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een — stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen — gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen — persoon. —
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. —
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als — alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als — alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. —
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische — weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het — bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft — gemaakt. —

Artikel 6 – Bestuur: taken en bevoegdheden —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. —
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die — voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te — voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —



Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk – schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____ aanvaard. _____

Artikel 7 – Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
 - het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn – de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het _____ bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 – Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar – de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op _____ papier te stellen. _____

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in _____ artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat _____ geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het _____ kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten – en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem – aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. _____ Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft – de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de – stukken. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening _____ wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de _____ stukken als bedoeld in lid 2. _____

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een _____ handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken – vermeld. _____
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten _____ hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____



Artikel 9 – Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 10 – Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn bevoegd deze akte te laten verlijden. Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 11 – Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 – Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo.

Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.



3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor -
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. —

BIJLAGEN _____

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: _____

- notulen vergadering bestuur; _____
- goedkeurend besluit; _____
- volmachten; _____
- e-mail met goedkeuring van de General Director van Arab World Ministries. _____

SLOT _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, is mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en _____
toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor de partij uit de inhoud van deze —
akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van —
de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van deze akte het ontwerp van —
deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen —
en met de inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze —
akte te Putten op de datum in het hoofd van deze akte vermeld door de verschenen —
persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend om *kwart over de*

derdige minuut
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

