

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Smits, Jan"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Plattel, Rob"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="De Heer, Michiel"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Andrews, John"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
	<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
	<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
	<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
	<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
	<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
	<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
	<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
	<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
	<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
			<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel: in Nederland en Europa de missie van Pioneers Internationaal vorm te geven. De missie van Pioneers Internationaal is om het evangelie van Jezus Christus te brengen aan alle onbereikte bevolkingsgroepen wereldwijd en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.

Hoofdpijnen beleidsplan

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De instelling heeft als werkzaamheden: het ondersteunen van een aantal projecten wereldwijd met een humanitair, educatief, (para)medisch, sociaal of (social) media-gerelateerd karakter. Wij pogen het aantal projecten te verbeteren en uit te breiden.

De stichting werft vrijwilligers die deze projecten opzetten en uitvoeren. Bij de werkzaamheden hoort ook de mentale ondersteuning van deze vrijwilligers. Voorts valt onder de werkzaamheden het vergroten van de bekendheid van de stichting en haar doelstellingen, ten einde fondsen en nieuwe vrijwilligers te werven.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Uit giften en legaten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan:

- Marketing: het vergroten van de bekendheid van de stichting door middel van een website, social media, drukwerk, spreekbeurten en netwerken.
 - Kantoorkosten
 - beperkte salariëring van de twee medewerkers van het kantoor
 - Ondersteuning van de projecten zoals genoemd bij een eerdere vraag
- Er wordt geen vermogen aangehouden, met uitzondering van een gezond saldo op de bank om fluctuaties in de inkomsten op te kunnen vangen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.stichtingpioneers.org/getattachment/ANBI/AWZ-Beleidsplan-2018.pdf.aspx?lang=nl-NL>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Stichtingsbestuursleden zijn onbezoldigd. Kantoorpersoneel is onbezoldigd en verkrijgt het levensonderhoud uit ondersteuning door een vriendenkring. Hierop zijn 2 uitzonderingen:

- Financieel administrateur (0,6 FTE) is bezoldigd.
 - Directeur Pioneers Nederland (0,6 FTE): bezoldigd
- Bedrijfskosten worden 100% vergoed.
Er is geen CAO of salarisregeling van toepassing.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

- Gebed: Geen zending zonder gebed. Naast individueel gebed, wordt meegedaan met de maandelijkse gebedsdag van Pioneers. Een gebedscoördinator voor de achterban wordt gezocht.
- Promotie: Per kantoor komen jaarlijks 4 nieuwsbrieven uit. De websites zijn vernieuwd. Waar mogelijk worden eigen promotionele activiteiten opgezet en meegedaan met evenementen van MissieNederland.
- Begeleiden uitzendingen: In de aanloop naar uitzending worden kandidaten intensief en op maat begeleid.
- Membercare: Hoewel op het zendingsveld de teamleider eerste in lijn is, staat het kantoor altijd stand-by en neemt over waar nodig. Bovendien onderhouden de TFC's nauw contact met de uitgezondene(n).
- Fondswerving: AWZ leeft geheel van giften. 4x/jaar worden aan de achterban acceptgiro's verzonden. Ook worden donateursgiften, Periodieke giften, legaten ontvangen. Tevens is doneren via de websites mogelijk.
- Bestuur/organisatie: Het bestuur vergadert 4x per jaar. Na de organisatorische fusie met Pioneers worden Pioneers Nederland en Pioneers Europe nu verder opgebouwd.
- Er wordt dagelijks contact onderhouden met de veldleiding en het internationaal kantoor.

Wij verwijzen ook naar het Jaarverslag voor een uitgebreidere opsomming van onze activiteiten (zie hiervoor het antwoord bij volgende vraag).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

https://www.pioneersnederland.org/Media/pioneersnederland/Over%20Ons/2022-2-22-Definitief-rapport-ongetekend-Stichting-Pioneers_1.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 198,916	€ 196,311
Materiële vaste activa	€ 3,033	€ 2,650	Bestemmingsreserve	€ 234,844	€ 276,951
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 3,033	€ 2,650	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 433,760	€ 473,262
Vorderingen & overlopende activa	€ 1,467	€ 1,583	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 477,349	€ 474,710	Langlopende schulden	€	€
	€ 478,816	€ 476,293	Kortlopende schulden	€ 48,089	€ 5,681
Totaal	€ 481,849	€ 478,943	Totaal	€ 481,849	€ 478,943

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://www.pioneersnederland.org/Media/pioneersnederland/Over%20Ons/2022-2-22-Definitief-rapport-ongetekend-Stichting-Pioneers_1.pdf

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 73.178	€ 78.655
Giften	€ 73.178	€ 78.655
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€ 42
Som van alle baten	€ 73.178	€ 78.697
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 23.760	€ 35.916
Huisvestingskosten	€ 33.712	€ 26.372
Afschrijvingen	€ 866	€ 462
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 12.264	€ 12.043
Som van de lasten	€ 70.602	€ 74.793
Saldo van baten en lasten	€ 2.576	€ 3.904

